

TALLINNA TÕNISMÄE REALKOOLI ARENGUVESTLUSTE KORRALDAMISE TINGIMUSED JA KORD

1 ÜLDSÄTTED

- 1.1 Lähtuvalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 35 –st viiakse koolis vähemalt üks kord õppeaasta jooksul õpilasega läbi arenguvestlus, mille eesmärk on õpilase arengu toetamine.
- 1.2 Õpilase arengu paremaks suunamiseks ja toetamiseks on õpilasel tähtis enda edusammudest ja igal lapsevanemal oma lapse edusammudest vestelda klassijuhatajaga. Arenguvestlus annab võimaluse süsteemse ja isikliku kontakti loomiseks iga õpilase ja lapsevanemaga
- 1.3 Arenguvestlusel osalevad õpilane, klassijuhataja ja piiratud teovõimega õpilase puhul vanem.
- 1.4 Arenguvestluse orienteeruv aeg on 1 tund.

2 ARENGUVESTLUSEST TEATAMINE

- 2.1 Arenguvestluse läbiviimise kuupäeva lepib õpilase ja õpilase vanemaga kokku klassijuhataja suulise vestluse või e-kooli teatise teel.
- 2.2 Õpilase vanem saadab kinnitusega teatise klassijuhatajale tagasi.
- 2.3 Vajaduse korral kaasatakse teisi koolitöötajaid, tugispetsialiste ning õpilase elukohajärgse linnaosavalitsuse esindajaid, kui õpilane on andnud selleks nõusoleku.

3 ARENGUVESTLUSE LÄBIVIIMINE

- 3.1 Kaks nädalat enne arenguvestluse toimumist edastab klassijuhataja õpilasele eneseanalüüsi ankeedi ning klassijuhataja tagastab õpilase eneseanalüüsilehe õpilasele arenguvestluse lõppedes.
- 3.2 Klassijuhataja võib õpilase eneseanalüüsiks koostada vastava ankeedi ise või kasutada e-koolis olevat ankeeti.
 - 3.2.1 Eneseanalüüsi ankeedi täitmise tähtaeg on üks nädal.
 - 3.2.2 Arenguvestluse ajaks on klassijuhataja tutvunud õpilase eneseanalüüsiga.
 - 3.2.3 Õpilase eneseanalüüsi tulemused ja vestluse käigus teatavaks saanud informatsioon on konfidentsiaalsed ning ei kuulu ilma täiendava vestlusel osalejate kokkuleppeta avaldamisele kolmandatele isikutele.
- 3.3 Arenguvestlus toimub privaatses ruumis ilma segavate asjaoludeta.
- 3.4 Arenguvestlusel tutvustab klassijuhataja arenguvestluses kasutatavaid vorme ning arenguvestluse läbiviimise protseduuri.

3.5 Kui õpilane saabub õppeaasta keskel teisest koolist, siis toimub arenguvestlus õpilasega kahe kuu jooksul alates õpilase saabumise ajast.

3.6 Õpilase lahkumisel koolist kehtivad edasi kõik arenguvestlust puudutavad konfidentsiaalsuse nõuded.

4 LÕPPSÄTTED

4.1. Arenguvestluste korraldamise ja protseduurireeglite täitmise eest vastutab klassijuhataja.

4.2 Arenguvestluse korraldamise tingimused ja korra kehtestab kooli direktor, esitades selle enne arvamuse andmiseks õppenõukogule ja hoolekogule.

4.4 Arenguvestluse kord vaadatakse üle iga õppeaasta alguses.